



WBK | WISSEN BILDUNG KULTUR

Belegungsvereinbarung Forum WBK

Ernsting's Bau & Grund GmbH & Co. KG
Hugo-Ernsting-Platz / Industriestraße 1 48653 Coesfeld-Lette
Tel.: 0 25 41 / 84 44 60 Fax: 0 25 41 / 84 44 63
E-Mail: wbk@ernstings-bau-und-grund.com

Herzlichen Dank für Ihre Reservierungsanfrage, die wir Ihnen wie folgt bestätigen:

Mieter:	_____
Ansprechpartner:	_____
Veranstaltungsart:	_____
Straße:	_____
PLZ, Ort:	_____
Tel.:	_____
Fax:	_____
E-Mail:	_____
<u>Reservierungszeitraum:</u>	
Veranstaltungstag:	<u>Vom/am</u> _____ <u>bis</u>
Veranstaltungszeiten:	<u>von</u> _____ <u>bis</u>
Anzahl der Personen:	_____



Besprechungs- und Konferenzräume im Erdgeschoss:

Raum: Mietkosten (Tages- bzw. ½-Tagespauschale):

- | | | |
|--------------------------|---|-----------------------|
| <input type="checkbox"/> | Raum A
max. 20 Pers. mit Tischen,
max. 25 Pers. nur Bestuhlung | 70,-- EUR / 45,-- EUR |
| <input type="checkbox"/> | Raum B
max. 14 Pers. mit Tischen
max. 20 Pers. nur Bestuhlung | 60,-- EUR / 40,-- EUR |

In der Tagesspauschale sind Nebenkosten für z.B. Strom, Heizung, Nutzung der WC-Räume sowie Raumreinigung (üblicher Verschmutzungsgrad) enthalten.

Raumgestaltung: Auf- und Abbaukosten:

- | | | |
|--------------------------|------------------------------|---------------------------|
| <input type="checkbox"/> | Blockform | Standardaufbau |
| <input type="checkbox"/> | U-Form | 30,-- EUR |
| <input type="checkbox"/> | Stuhlkreis | 40,-- EUR |
| <input type="checkbox"/> | Theaterbestuhlung | 40,-- EUR |
| <input type="checkbox"/> | individuelle Variante | Nach Vereinbarung! |

Für den Standardaufbau fallen keine zusätzlichen Kosten an. Kostenfreiheit gilt unter der Voraussetzung, dass der Standardaufbau nach Veranstaltungsende wieder hergestellt ist. Andernfalls wird eine Gebühr in Höhe von 15,-- EUR erhoben.

Medien (in Tagespauschale enthalten): Medien (Kosten/Tag):

- | | | | | |
|--------------------------|-------------------------------|--------------------------|-------------------------------|-----------|
| <input type="checkbox"/> | Overheadprojektor | <input type="checkbox"/> | Daten- und Videobeamer | 40,-- EUR |
| <input type="checkbox"/> | Leinwand (fest) | <input type="checkbox"/> | TV und DVD-Player | 30,-- EUR |
| <input type="checkbox"/> | Pinnwand, Anzahl: | <input type="checkbox"/> | Diaprojektor | 20,-- EUR |
| <input type="checkbox"/> | Flipchart inkl. Papier | <input type="checkbox"/> | Internetzugang | 8,-- EUR |
| <input type="checkbox"/> | Trainerkoffer | <input type="checkbox"/> | Kopien pro Stück | 0,20 EUR |
| <input type="checkbox"/> | Beamerständer | | | |
| <input type="checkbox"/> | Laserpointer | | | |



Kleiner und Großer Saal im Obergeschoss:

<u>Raum:</u>	<u>Mietkosten (Tages- bzw. ½-Tagespauschale):</u>
<input type="checkbox"/> Kleiner Saal max. 30 Pers. mit Tischen, max. 60 Pers. nur Bestuhlung	120,-- EUR / 70,-- EUR
<input type="checkbox"/> Großer Saal max. 52 Pers. mit Tischen, max. 100 Pers. nur Bestuhlung	150,-- EUR / 85,-- EUR
<input type="checkbox"/> Kaisersaal (Kleiner + Großer Saal) max. 72 Pers. mit Tischen max. 180 Pers. nur Bestuhlung	250,-- EUR / 135,-- EUR

In der Tagesspauschale sind Nebenkosten für z.B. Strom, Heizung, Nutzung der WC-Räume sowie Raumreinigung (üblicher Verschmutzungsgrad) enthalten.

<u>Raumgestaltung:</u>	<u>Auf- und Abbaukosten:</u>		
	<u>Kleiner Saal</u>	<u>Großer Saal</u>	<u>Kaisersaal</u>
<input type="checkbox"/> U-Form	Standardaufbau	60,-- EUR	Nicht möglich!
<input type="checkbox"/> Parlamentarisch	40,-- EUR	60,-- EUR	Nicht möglich!
<input type="checkbox"/> Blockform	40,-- EUR	60,-- EUR	Nicht möglich!
<input type="checkbox"/> Stuhlkreis	50,-- EUR	60,-- EUR	Nicht möglich!
<input type="checkbox"/> Bankett (runde Tische)	50,-- EUR	70,-- EUR	100,-- EUR
<input type="checkbox"/> Theaterbestuhlung	50,-- EUR	Standardaufbau	100,-- EUR
<input type="checkbox"/> individuelle Variante	Nach Vereinbarung!		

Für den Standardaufbau fallen keine zusätzlichen Kosten an. Kostenfreiheit gilt unter der Voraussetzung, dass der Standardaufbau nach Veranstaltungsende wieder hergestellt ist. Andernfalls wird eine Gebühr in Höhe von 20,-- EUR für den Kleinen Saal bzw. 30,-- EUR für den Großen Saal erhoben.



Kleiner und Großer Saal im Obergeschoss:

Medien (in Tagespauschale enthalten):

- Overheadprojektor
- Leinwand (mobil)
- Pinnwand, Anzahl:
- Flipchart inkl. Papier
- Trainerkoffer
- Beamerständer
- Laserpointer

Medien (Kosten/Tag):

- Daten- und Videobeamer 40,-- EUR
- TV und DVD-Player 30,-- EUR
- Diaprojektor 20,-- EUR
- Audio-/Mikrofon-Anlage 30,-- EUR
- Standmikrofon
- Mikrofon (drahtlos)
- Krawattenmikrofon
- Bühne 50,-- EUR
- Klavier/Flügel 30,-- EUR
- Internetzugang 8,-- EUR
- Kopien pro Stück 0,20 EUR

CASINO

RESTAURANT • VERANSTALTUNGEN • CATERING
TAGUNGEN • SEMINARE • KONGRESSE

In Kooperation mit dem Casino im WBK kann Ihre Veranstaltung durch verschiedene gastronomische Leistungen ergänzt werden, welche Sie bitte mit dem Casino vereinbaren. Bitte beachten Sie unser beiliegendes Angebot!

Für weitere individuelle Lösungen steht Ihnen das Casino gern zur Verfügung!

Tel.: 0 25 41 / 9 26 02 33

E-Mail: jennifer.stockhecke@casino-coesfeld.de



WBK | WISSEN BILDUNG KULTUR

Sonderwünsche:

Alle Preise verstehen sich zuzüglich der gültigen Mehrwertsteuer!

*Bitte senden Sie uns ein Exemplar dieser Reservierung als Bestätigung zurück.
Mit Ihrer Unterschrift akzeptieren Sie unsere nachfolgenden Geschäftsbedingungen.*

Wir freuen uns sehr, Sie im Forum WBK begrüßen zu dürfen und hoffen, dass Sie einen angenehmen Aufenthalt in unseren Räumlichkeiten haben werden.

Coesfeld, den _____

Ernsting's Bau & Grund GmbH & Co. KG

Mieter

Allgemeine Geschäftsbedingungen

Geltungsbereich

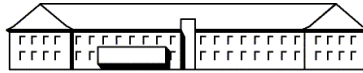
Diese Geschäftsbedingungen gelten für:

Verträge betreffend die mietweise Überlassung von Konferenz-, Bankett- und Veranstaltungsräumen.

WBK Osterwicker Straße 29 48653 Coesfeld Tel.: 0 25 41 - 84 44 60 Fax 0 25 41 - 84 44 63

E-Mail: wbk@ernstings-bau-und-grund.com

Inhaber: Ernsting's Bau & Grund GmbH & Co. KG Hugo-Ernsting-Platz / Industriestraße 1 48653 Coesfeld



WBK | WISSEN BILDUNG KULTUR

Verträge über die Durchführung von Veranstaltungen, von Banketten, Seminaren, Tagungen etc. sowie damit zusammenhängende weitere Leistungen und Lieferungen des WBK.

Vertragsabschluss

Die Belegungsvereinbarung kommt durch die Bestätigung des WBK an den Besteller zustande. Die Haftung des WBK für etwaige Leistungsmängel beschränkt sich auf solche, die auf Vorsatz oder grober Fahrlässigkeit beruhen. Der Besteller ist verpflichtet, rechtzeitig auf die Möglichkeit der Entstehung eines außergewöhnlich hohen Schadens hinzuweisen.

Leistungen, Preise, Zahlungen

Das WBK ist verpflichtet, die vom Besteller bestellten und vom WBK zugesagten Leistungen zu erbringen. Der Besteller ist verpflichtet, die für diese Leistungen vereinbarten Preise des WBK zu zahlen und Auslagen des WBK an Dritte zu ersetzen. Die vereinbarten Preise beinhalten nicht die gesetzliche Mehrwertsteuer.

Die Rechnungen des WBK sind binnen 14 Tagen ab Zugang ohne Abzug zahlbar. Bei Zahlungsverzug ist das WBK berechtigt, Zinsen in Höhe von 4% über dem jeweiligen Eckzinssatz der EZB zu berechnen, sowie die Daten an Dritte weiterzugeben. Das WBK ist befugt, jederzeit eine angemessene Vorauszahlung zu verlangen.

Rücktritt des WBK vom Vertrag

Das WBK ist berechtigt, aus wichtigem Grund vom Vertrag zurückzutreten, beispielsweise falls höhere Gewalt oder andere vom WBK nicht zu vertretende Umstände die Erfüllung des Vertrages unmöglich machen, Veranstaltungen unter irreführender oder falscher Angabe wesentlicher Tatsachen, z.B. über die Identität des Bestellers oder den Zweck der Veranstaltung gebucht werden.

Rücktritt des Bestellers (Abbestellung)

Bei Rücktritt des Bestellers von einer Belegungsvereinbarung ist das WBK berechtigt, bis zu 80 % des vereinbarten Preises (siehe nachstehende Staffel von Fristen und Prozentsätzen) als Schadensersatz in Rechnung zu stellen.

- | | |
|---|-------------------------------|
| a) 13 bis 7 Tage vor Veranstaltungstermin | 40 % des vereinbarten Preises |
| b) 6 bis 0 Tage vor Veranstaltungstermin | 60 % des vereinbarten Preises |

bei einem Rücktritt 60 Tage oder mehr vor dem Beginn des Leistungszeitraumes ist nur in besonderen Fällen Schadensersatz zu leisten.

Verlust oder Beschädigung vor eingebrachten Sachen

Mitgeführte Gegenstände befinden sich auf Gefahr des Gastes in den Veranstaltungsräumen des WBK.

Das WBK übernimmt für Verlust, Untergang oder Beschädigung keine Haftung, außer bei grober Fahrlässigkeit oder Vorsatz der Mitarbeiter des WBK, sofern die Gegenstände nicht ausdrücklich in Verwahrung genommen werden. Auch dann beschränkt sich mangels anderweitiger Vereinbarung die Haftung des WBK auf einen Betrag von 5.000,00 € im Einzelfall. Mitgebrachte Ausstellungs- oder sonstige Gegenstände sind nach dem Ende der Veranstaltung- oder Mietzeit **u n v e r z ü g l i c h** zu entfernen.

Freistellungsklausel Internetanschluss

1. Der Mieter verpflichtet sich, den ihm von der Ernsting's Bau & Grund GmbH & Co.KG zur Verfügung gestellten Internetanschluss nicht Dritten zur Nutzung zu überlassen.
2. Der Mieter darf den Internetanschluss nicht rechtswidrig oder missbräuchlich nutzen. Es dürfen insbesondere keine Informationen mit rechts- oder sittenwidrigen Inhalten verbreitet werden. Als missbräuchliche Nutzung gelten insbesondere der unaufgeforderte Versand von Nachrichten oder

WBK Osterwicker Straße 29 48653 Coesfeld Tel.: 0 25 41 - 84 44 60 Fax 0 25 41 - 84 44 63

E-Mail: wbk@ernstings-bau-und-grund.com

Inhaber: Ernsting's Bau & Grund GmbH & Co. KG Hugo-Ernsting-Platz / Industriestraße 1 48653 Coesfeld



WBK | WISSEN BILDUNG KULTUR

Informationen an Dritte zu Werbezwecken (Spamming), Versuche zum unbefugten Abruf von Informationen und Daten oder zum unbefugten Eindringen in Datennetze sowie die Übertragung ausführbarer Routinen (z.B. Spyware, Dialer, usw.) auf Rechner andere Internetnutzer.

3. *Der Mieter ist verpflichtet, Ernsting`s Bau & Grund GmbH & Co. KG und ihre Erfüllungsgehilfen von sämtlichen Ansprüchen Dritter freizustellen, welche auf einer vertragswidrigen Nutzung des Internetanschlusses durch den Mieter beruhen oder mit seiner Billigung erfolgen oder die sich insbesondere aus datenschutzrechtlichen, urheberrechtlichen oder sonstigen rechtlichen Gründen ergeben, die mit der Nutzung des Internetanschlusses durch den Mieter verbunden sind.*
4. *Für den Schutz der Datenübertragung vor Zugriffen Dritter ist der Mieter selbst verantwortlich. Er hat hierzu eine spezielle Sicherheitskonfiguration seiner Software vorzunehmen.*